국립부여문화재연구소 제2023-13호

국립부여문화재연구소 기간제근로자(특별연구원) 채용 공고

국립부여문화재연구소에서 기간제근로자(특별연구원 나급) 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모바랍니다.

2023년 5월 25일
국립부여문화재연구소장

1. 선발예정인원 및 담당업무

구 분	채용예정분야	직 종	인 원	근무예정지	담당업무
부여 부소산성	고고	기간제근로자 (특별연구원 나급)	1명	국립부여문화재연구소, 사비왕궁유적발굴조사단 (부여)	ㅇ 부여 부소산성 발굴조사 및 관련 행정 업무 ㅇ 매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙 제 7조 조사원의 업무

※ 기간제근로자는 일정기간 진행되는 **프로젝트형 사업 및 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조 제1항 제6호 및 동법 시행령 제3조 제3항 제8호(연구기관 연구업무 종사자)에 해당하므로 공무직 전환 대상이 아님**

※ 채용기간 만료 및 사업종료시 당연 퇴직. 단, 이번 채용은 프로젝트형 사업의 일환으로 조사·연구 일정에 따라 채용 연장 가능

2. 응시자격(판단기준일 : 최종시험예정일)

가. 공통요건

ㅇ 『문화재청 공무직 등 근로자 인사관리규정』의 결격사유에 해당하지 않는 사람

결 격 사 유

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

  가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

  나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

ㅇ 응시연령 : 만 18세 이상 ~ 만 60세 미만

※ 『문화재청 공무직 등 근로자 인사관리규정』의 정년 규정에 따름

ㅇ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람

- 단, 최종시험(면접) 예정일 기준 1개월 이내 전역 예정자 가능

나. 응시자격 요건 (하나 이상에 해당하면 응시 가능, 증빙자료 제출)

<경력의 범위>

- '경력'은 채용 분야의 직무(담당)업무 경력을 의미하며, 경력증명서 제출건에 한함(**경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음**) / 진위여부 확인을 위해 발행기관의 관인 및 담당자 성명 및 연락처 기재 필수

❍ 기간제근로자(특별연구원 나급/고고)

- '매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙' 조사 요원별 자격기준에 따른 조사원 이상인자
- 관련학과 박사학위를 취득한자이고 1년 이상의 해당 분야 경력자
- 관련학과 석사학위를 취득한자이고 4년 이상의 해당 분야 경력자
- 관련학과 학사학위를 취득한자이고 6년 이상의 해당 분야 경력자

[고고분야 관련 학과]

ㅇ 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과 등

[해당 분야 경력]

ㅇ 국가기관, 지방자치단체, 공기업, 공공재단, 발굴조사 전문법인 등에서 발굴조사 참여경력

다. 우대사항(증빙자료 제출 시에만 인정)

※ 응시자격 이외의 학위, 경력, 자격증만 해당함(서류전형 단계에서만 적용)

❍ 장애인수첩(등록증) 소지자

❍ 담당업무 관련분야 논문게재 및 학술발표 실적(건수에 따라 점수 차등 부여)

※ 학술활동 증빙자료(논문 또는 학술 발표집 첫장과 본인성명 기재 여부 확인)

❍ 담당업무 관련분야 근무경력(근무 연차에 따라 점수 차등 부여)

❍ 매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙 제 7조 조사요원 자격이 책임조사원 이상인 자

3. 근무기간 : 채용일 ~ 2023. 12. 31.

- 근무성과가 우수할 경우 별도의 공고 절차를 거치지 아니하고 매년 계약을 갱신하여 최대 5년까지 연장 할 수 있음

4. 근로조건 및 보수

○ 근무시간 : 09:00~18:00, 주5일 근무

○ 후생복지 : 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입

○ 보　　수 :

- 특별연구원 나급 : 전문임기제 라급 연봉 하한액 적용

· 연봉(40,537천원)= 봉급(39,437천원) + 명절휴가비(550천원×2회=1,100천원)

· 정액급식비(월 140천원) 별도 지급

· 초과근무 및 야간 근무수당, 휴일근무수당 별도 지급

· 맞춤형 복지비 : 연간 500천원 별도 지급

· 생일상품권 : 1인당 30천원 상당 상품권 별도 지급

5. 시험방법 : 서류전형+면접시험

○ 1차 시험(서류전형)

- 응시자의 자격사항 등 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사함.
- 다만, 응시인원이 채용직급별 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 3배수까지로 서류심사 합격자 결정

○ 2차 시험(면접시험)

- 서류심사 합격자를 대상으로 직무 수행능력 및 경력사항의 적합성 등 평가
- 최종합격예정자의 채용포기, 채용결격사유 발생 등으로 최종합격이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 추가 합격자로 결정할 수 있음
- 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

6. 시험일정

구　분	일　정	비　고
응시원서 접수	2023.6.7.(수) ~ 6.9.(금)	방문접수(09:00~18:00) 또는 우편접수, 전자우편 접수(접수마감일 소인분에 한함)
서류전형 합격자발표 및 면접시험 일정 공고	2023.6.16.(금) 예정	문화재청 · 기관 홈페이지 공고
면접시험 예정일	2023.6.20.(화) ~ 6.21.(수) 예정	세부사항은 서류전형 합격자 발표 시 공고
최종 합격자 발표	2023.6.23.(금) 예정	문화재청 · 기관 홈페이지 공고

7. 응시원서 접수

ㅇ 접수기간 : 2023년 6월 7일(수) ~ 6월 9일(금) 09:00~18:00까지

※ 점심시간(12~13시)에는 접수하지 않음

ㅇ 접수방법 : 접수기간 내 **직접 또는 등기우편(전자우편 포함) 접수**

- 우편접수의 경우에는 겉봉에 **"경력경쟁채용 응시원서 재중"** 표기

※ 우편접수는 **접수마감일 소인분(빠른 등기)에 한해 접수**하며, 우편접수의 경우 "응시표"는 서류 전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.

※ 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 접수하지 않습니다.

ㅇ 전자우편으로 접수 시

- 전자우편 접수: ach6070@korea.kr
- 메일 제목: 국립부여문화재연구소 기간제근로자(특별연구원 나급) 접수-○○○(응시자 성명)

※ 전자우편접수는 **접수마감일 18:00까지 메일 도착분에 한하여 유효하며, 자필서명 등이 누락되지 않도록 주의하시기 바랍니다.**

ㅇ 접 수 처 : 국립부여문화재연구소 학예연구실 채용담당

- 주 소 : (33123) 충청남도 부여군 규암면 충절로 2316번길 34 국립부여문화재연구소 학예연구실 채용담당자
- 문 의 : 041-830-5645

※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

8. 제출서류

ㅇ 응시자 제출서류 총괄표[별첨]

ㅇ 응시원서, 이력서 각 1부(붙임 1, 2)

ㅇ 자기소개서 1부(붙임 3)

ㅇ 개인정보 및 고유식별 정보 이용 동의서 1부(붙임 4)

ㅇ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(붙임 5)

ㅇ 채용서류 반환청구서 1부(반환 필요 시/ 붙임 6)

※ 서류 반환에 소요되는 비용은 응시자 부담

ㅇ 응시자격 요건 증명서(필수, 사본가능)

ㅇ 담당업무 관련분야 경력증명서(해당자에 한함, 사본가능)

9. 재공고 사항 : 공고 결과 서류전형 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있음

10. 기타 사항

- ㅇ 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 함
- ㅇ 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- ㅇ 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바람
- ㅇ 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- ㅇ 최종합격자가 계약 전 또는 계약일로부터 3개월 이내에 임용포기, 결격사유 등의 이유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 추가합격자를 결정할 수 있음
- ㅇ 최종합격자 발표 이후 응시자(최종합격자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 관련 서류 원본을 반환 함. 단, 사본은 채용기관에서 일정기간 보관
  - 채용서류 반환 청구 기간: *'23. 6. 23. ~ 7. 13.(20일)*
- ㅇ 기타 문의사항은 채용담당자(041-830-5645)에게 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 응시원서(양식) 1부
2. 이력서(양식) 1부
3. 자기소개서(양식) 1부
4. 개인정보 및 고유식별 정보 이용 동의서(양식) 1부
5. 자격요건 검증을 위한 동의서(양식) 1부
6. 채용서류 반환청구서(양식) 1부. 끝.

[별첨]

응시자 제출서류 총괄표

성 명	응시 분야
	기간제근로자(특별연구원 나급/고고)

▣ 작성목록(총괄표)

※ 아래 목록 번호순으로 집게 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)

※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 작성 여부 란에“○, ×” 표시

※ 증빙 서류 미제출 시 자격증 등 미인정

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)	
2. 응시원서(필수) * (붙임 1)	
3. 이력서(필수) * (붙임 2)	
4. 자기소개서(필수) * (붙임 3호)	
5. 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서(필수) * (붙임 4)	
6. 자격요건 검증을 위한 동의서(필수) * (붙임 5)	
7. 채용서류 반환청구서(반환 필요 시) * (붙임 6)	
8. 응시자격 요건 증명서(학위) 사본 1부(해당자에 한함)	
9. 담당업무 관련분야 경력, 학술활동증명서(해당자에 한함)	
10. 장애인 수첩(등록증) 사본(해당자에 한함)	

[붙임 1]

응 시 원 서

본인은 국립부여문화재연구소에서 실시하는 기간제근로자(특별연구원 나급/고고) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 월 일 성명 : (서명)

국립부여문화재연구소장 귀하

※ 접 수 번 호			응시분야	기간제근로자 (특별연구원 나급/고고)	사진부착 불요함
성 명	한글		생년월일		
	한자				
주 소					
연락처	(집)전화 : ( )		휴대폰 :		

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

응 시 표 < 기간제근로자(특별연구원 나급/고고) 채용시험 >					사진부착 불요함
성 명	한글		생년월일		
	한자				
※ 응 시 번 호			응시분야		
2023년 월 일 국립부여문화재연구소장					

응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인의 자필 또는 워드(서명은 반드시 자필서명)로 정확하게 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.

1. 응시분야 : 채용예정 분야를 정확하게 기재
2. 성　　명 : 한자(漢字)는 정자로 기재
3. 생년월일 : 아라비아 숫자로 기재
4. 주　　소 : 현 거주지를 기준으로 우편번호도 함께 기재
5. 연 락 처 : 연락 가능한 전화번호를 기재하며 일반전화는 지역번호도 기재

「※」 표시란은 응시자가 기재하지 않습니다.

[붙임 2]

이 력 서

가. 공통사항					
※응시 번호		응시 분야	기간제근로자 (특별연구원 나급/고고)	성 명	

나. 우대사항(선택사항)				
학위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	담당업무
	00학	*0000년 00월 00일*	*석사*	
	00학	*0000년 00월 00일*	*박사*	
관련 분야 경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
관련 분야 학술 활동	구분	학술지명, 학술대회명	투고(발표)일자	
	논문	*0000*	*0000년 00월 00일*	
	학술발표	*0000*	*0000년 00월 00일*	
기타 (자격증 등)	명칭	취득일	자격 검정기관	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년 월 일

성 명 : (서명/인)

※ 경력란은 경력증명서가 있는 사항만을 기재하며 주당근무시간은 비상근의 경우만 작성 하며, 부족할 경우 별지 작성 가능(워드프로세서로 작성)
※ 이력서에 기재하지 않은 첨부서류는 자격요건·우대사항 심사 시 배제될 수 있음.
※ 담당예정 직무와 관련된 경력사항, 학술활동만 기재

[붙임 3]

자 기 소 개 서

응시직급	기간제근로자 (특별연구원 나급/고고)	성 명	
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.			
2023. . . 작 성 자 : (서명)			

※ 작성요령

- 분량은 최대 **A4용지 2매 이내**로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글씨크기 12, 줄간격 150㎜, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25㎜, 머리말, 꼬리말은 각각 10㎜로 작성

[붙임 4]

개인정보제공.이용 동의 안내

국립부여문화재연구소는 기간제근로자 근로자 채용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적
   - 채용심사관련 자료 수집 등

2. 개인정보 수집항목
   - 성명, 생년월일, 학력·경력 조회에 관한 사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간
   - 채용심사기간에만 이용하며 공공기록물 관리에 관한 법률에 의한 기간 동안 보존됨

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용
   - 개인정보 수집 동의를 거부할 수 있음
   - 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됨

※ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

고유식별정보 처리에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

성명 : (서명) 생년월일 :

[붙임 5]

자격요건 검증을 위한 동의서

1. 자격요건 검증 관련 개인정보 제공 동의서

본인은 국립부여문화재연구소에서 시행하는 기간제근로자 채용시험 응시자로서 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의하며, 자료 진위여부 확인을 위해 발급기관에 다음과 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

(1) 제공받는 기관 : 학위, 자격증, 경력증명서 발급기관
(2) 제공목적 : 제출자료 진위 확인
(3) 제공하는 항목 : 학위, 자격증, 경력증명서 등 제출자료 사본
(4) 제공받는 자의 보유 및 이용 기간 : 자료 제공 후 즉시 파기
(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 공무직근로자 채용 제한 사유가 됩니다.

확인서 발급에 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

개인정보 제공에 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

2. 효력인정 동의서

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

원본과 동일하게 유효함을 동의하십니까? ☐ **동의함** ☐ **동의하지 않음**

2023년 월 일

응시자 성명 : (서명)

국립부여문화재연구소장 귀하

[붙임 6]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자

청구인	성 명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		

반환청구서류	

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립부여문화재연구소장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]