

국립서울문화유산연구소 기간제근로자 채용 공고

〈 책임연구원 · 선임연구원 · 연구원 · 사무원 〉

국립서울문화유산연구소에서 다음과 같이 기간제근로자를 채용하고자 하오니, 참신하고 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2026년 4월 6일

국립서울문화유산연구소장

1. 채용 개요

지원 코드	채용예정분야	직종	인원	담당업무	근무예정지	채용방법
고고-1	특별연구원 가급 (책임연구원 고고학)	기간제 근로자	1명	○ 화성 마하리 고분군 학술조사연구 - 발굴조사 및 보고서 발간 - 백제 묘제 관련 심화기획연구 및 학술행사 수행 ○ 수탁사업 관련 행정업무 처리 ※ 매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙 제7조 책임조사원 의 업무	국립서울문화유산 연구소 (수도권문화유산센터) 및 경기도 화성시 마하리 고분군 발굴현장	제한경쟁채용 (학위 경력)
고고-2	특별연구원 나급 (선임연구원 고고학)		1명	○ 화성 마하리 고분군 학술조사연구 - 발굴조사 및 보고서 발간 - 백제 묘제 관련 기획연구 및 학술행사 수행 ○ 수탁사업 관련 행정업무 처리 ※ 매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙 제7조 조사원 의 업무		
고고-3	연구원 (고고학)		2명	○ 화성 마하리 고분군 학술조사연구 - 발굴조사 및 보고서 발간 보조 - 백제 묘제 관련 연구 및 학술행사 보조 ○ 수탁사업 관련 업무 보조		
행정	사무원 (행정)		1명	○ 화성 마하리 고분군 학술조사연구 관련 회계·서무 업무 등		일반공개채용

※ 담당업무는 마하리 고분군 학술조사연구사업 추진을 위한 모든 제반업무를 포함하며 근무지는 기관 사정에 따라 변동 될 수 있음

※ 기간제근로자는 일정기간 진행되는 프로젝트형 사업 및 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조 제1항 제6호 및 동법 시행령 제3조 제3항 제8호(연구기관 연구업무 종사자)에 해당하므로 공무직 전환 대상이 아님

- 조사·연구 일정에 따라 계약기간 만료 및 수탁사업 종료 시 당연 퇴직
- 근무성과가 우수할 경우 별도의 공고 절차를 거치지 아니하고 매년 계약을 갱신하여 최대 5년까지 연장 가능
- 세부업무는 기관의 업무분장에 따르며 사업 내용 조정에 따라 변동 가능

2. 응시자격 및 우대사항

□ 공통 자격

- 「국가유산청 공무원 등 근로자 공정채용기준」의 제23조(채용결격사유)에 해당하지 않는 사람
- 최종시험(면접) 예정일 기준 18세 이상인 자로 인사관리 규정상 정년(60세)에 도달하지 않은 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자
 - * 단, 최종시험(면접) 예정일 기준 1개월 내 전역이 가능한 사람 포함

< 공정채용기준 상 채용결격사유 >

① 「국가공무원법」제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 기관으로부터 징계 해고 처분을 받은 날부터 3년이 경과하지 않은 사람

- ② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
- ③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자
- 예시 : 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관등에의 취업제한 등), 「장애인복지법」 제59조의3(장애인관련기관에의 취업제한 등)

□ 응시 자격

구분	응시자격	
	학력요건	경력요건
특별연구원 가급 (책임연구원 고고학)	<p>고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내·외 대학(교)의 관련학과* 학위와 아래의 자격을 갖춘 자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관련학과 박사학위를 취득한 자이고 3년 이상의 해당 분야 경력자 - 관련학과 석사학위를 취득한 자이고 6년 이상의 해당 분야 경력자 - 관련학과 학사학위를 취득한 자이고 8년 이상의 해당 분야 경력자 	「매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙」에 따른 '책임조사원'이상인 자
특별연구원 나급 (선임연구원 고고학)	<p>고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내·외 대학(교)의 관련학과* 학위와 아래의 자격을 갖춘 자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관련학과 박사학위를 취득한 자이고 1년 이상의 해당 분야 경력자 - 관련학과 석사학위를 취득한 자이고 4년 이상의 해당 분야 경력자 - 관련학과 학사학위를 취득한 자이고 6년 이상의 해당 분야 경력자 	「매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙」에 따른 '조사원'이상인 자
연구원 (고고)	고등교육법에 의해 설치된 4년제 정규대학 또는 이와 동등한 자격을 인정할 수 있는 국내·외 대학(교)의 관련학과* 학사학위 이상 을 취득한 자	「매장유산 보호 및 조사에 관한 법률 시행규칙」에 따른 '보조원'이상인 자
사무원 (행정)	제한없음	

※ 응시자격 요건에 해당하는 학위·자격증 소지 여부는 최종시험(면접) 예정일('26. 5. 14. 예정)기준으로 판단

관련학과

- 고고학과, 융합고고학과, 고고미술사학과, 고고인류학과, 고고문화인류학과, 문화인류학과, 문화재학과, 문화유적학과, 사학과, 국사학과, 역사학과, 역사교육학과 등

□ 우대사항(서류전형 단계에서만 적용)

구분	우대사항
특별연구원 가급 (책임연구원 고고학)	<ul style="list-style-type: none"> - 매장유산 발굴조사 및 발굴보고서 작성 유경험자 * 발굴조사 경력은 응시자격요건 충족 이후의 경력만 인정되며, "국가유산 협업포털(www.e-minwon.go.kr)" <조사원 정보관리>에서 발굴 경력 목록 이미지 자료(혹은 기타 증빙할 수 있는 자료) 및 발굴조사 경력 엑셀자료(서식 9) 동시 제출 시 인정 * 발굴보고서는 응시자 성명이 기재된 보고서 초록(혹은 머리말) 부분 이미지 자료를 증빙으로 제출 시 인정
특별연구원 나급 (선임연구원 고고학)	<ul style="list-style-type: none"> - 관련분야 근무경력: 국공립기관 및 지표발굴조사 전문 법인 등 관련 기관에서 근무한 실무 경력을 말하며 근무일수에 따라 점수를 차등 부여함 - 최근 3년간 관련분야 KCI급(등재/등재후보지) 논문 게재 실적 및 학술발표 실적(논문편수에 따라 점수 차등 부여)
연구원 (고고학)	<ul style="list-style-type: none"> - 「매장유산 보호 및 조사에 관한 법률」 시행규칙 [별표3]의 '준조사원' 이상의 경력을 갖춘 사람 * "국가유산 협업포털(https://www.e-minwon.go.kr:8443/webs/main.jsp)" <조사원 정보관리>에서 자격요건 등이 표시된 이미지 자료를 증빙으로 제출 시 인정 - 매장유산 발굴조사 및 발굴보고서 작성 유경험자 * 발굴조사 경력은 응시자격요건 충족 이후의 경력만 인정되며, "국가유산 협업포털(www.e-minwon.go.kr)" <조사원 정보관리>에서 발굴 경력 목록 이미지 자료(혹은 기타 증빙할 수 있는 자료) 및 발굴조사 경력 엑셀자료(서식 6) 동시 제출 시 인정 * 발굴보고서는 응시자 성명이 기재된 보고서 초록(혹은 머리말) 부분 이미지 자료를 증빙으로 제출 시 인정 - 관련분야 근무경력: 국공립기관 및 지표발굴조사 전문 법인 등 관련 기관에서 근무한 실무 경력을 말하며 근무일수에 따라 점수를 차등 부여함
사무원 (행정)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가기술자격법」 시행규칙 [별표2] '사무' 분야의 컴퓨터활용능력 2급 이상 자격소지자 또는 워드프로세서 자격소지자 및 기타관련 자격증 * 자격증 등급에 따라 점수 차등 부여 ○ 관련분야 근무경력

※ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일('26. 4. 24.) 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

- ※ 관련분야 근무경력은 근무연차에 따라 점수를 차등 부여
- ※ 경력은 해당 응시자격에 제시된 관련분야 근무경력을 의미하며, **경력증명서** 제출 건에 한하여 **응시 자격요건 충족 이후의 경력만 인정**

<경력 범위 및 증명서>

- '경력'은 채용 분야의 응시요건 충족 이후의 경력을 말하며, 직무(담당)업무 경력을 의미함. 경력(재직) 증명서 제출건에 한함
- 경력증명서는 반드시 채용공고일을 기준으로 **3개월 이내에 발행된 것으로** 제출해야 함

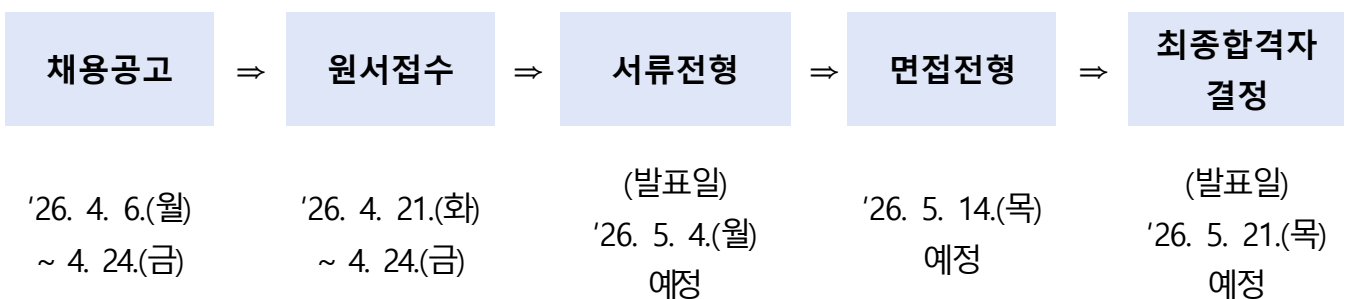
- ※ **경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어** 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음 (진위여부 확인을 위해 발행기관의 관인·기관 담당자 성명·연락처 기재 필수)
- ※ 우대사항은 각 항목을 모두 충족하더라도 배점의 상한선을 넘지 못함

□ **가점 사항(원서접수 마감일 기준)**

구분		부가 점수
사회형평가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인(장애인등록증 소지자)	서류전형 만점의 3%
	「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자	
	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	

- ※ 사회형평가점은 서류전형에 한하여 적용
- ※ 가점은 모두 가산하되, 가점 항목별로 중복 가점은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우에는 유리한 가점만을 적용함). 또한, 가산점수의 합계는 전형단계별 만점의 15%를 초과할 수 없음

3. 채용 절차



□ 서류전형

- 소극적 서류전형[선발예정인원의 5배수 이하 시]
 - 자격요건 적격 여부만 판단하여 적격자 전원 합격 처리
- 적극적 서류전형[선발예정인원의 5배수 초과 시]
 - 채용분야별 서류 전형 평가점수에 가산점수를 합산한 고득점 순으로 합격자 결정
 - 채용분야별 동점자 발생 시 전원 합격 처리(합격자 배수 초과 가능)

채용예정분야	서류전형(선발 배수)						
특별연구원 가급 (책임연구원, 고고학)	평가점수(점)						가점 (사회형평)
특별연구원 나급 (선임연구원, 고고학)	계	자기 소개서	관련경력 (실무)	관련경력 (조사원자격)	학술활동 (논문, 발표)	발굴조사 참여경력	
	100점+가점	35	20	15	20	10	3
연구원 (고고학)	- 면접전형 대상 선발인원 · 5명(특별연구원 가급, 특별연구원 나급 / 채용예정인원의 5배수) · 10명(연구원 / 채용예정인원의 5배수)						
사무원 (행정)	평가점수(점)			가점 (사회형평)			
	계	자기소개서	관련경력 (실무)	자격증 보유여부			
	100점+가점	50	25	25	3		
	- 면접전형 대상 선발인원 · 5명(채용예정인원의 5배수)						

□ 면접전형

채용예정분야	내용
공통	○ 평정요소에 대하여 각각(상, 중, 하)로 평가 - 평정요소: ① 근로자로서 정신자세 ② 전문지식과 응용능력 ③ 의사발표의 정확성과 논리성 ④ 예의 품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 ○ 불합격기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접전형 점수에 가산점수를 합산한 고득점자 순으로 최종합격자 결정 * 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 “하”로 평정했을 때

	<p>* ‘상’ 의 개수가 많은 순서로 결정하고, ‘상’ 의 개수가 같은 경우 ‘중’ 의 개수가 많은 순서로 결정</p> <p>○ 동점자 발생 시 사회형평적 채용 대상자 > 서류전형 성적순으로 결정</p> <p>* 상기 기준으로도 합격자 결정이 어려운 경우 인사위원회 심의·의결을 통하여 결정</p> <p>○ 면접시험 당일 불참 또는 지각 시 면접 대상에서 제외될 수 있음</p> <p>○ 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음</p> <p>* 최종합격예정자의 채용포기, 채용결격사유 발생 등으로 최종합격이 되지 않을 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음</p>
--	---

□ 최종합격자 및 예비합격자 결정

채용예정분야	최종합격자	근무지	예비합격자 (운영기한)	비고
책임연구원 (고고학)	1명	국립서울문화유산연구소 (화성 마하리 고분군 발굴조사단)	2명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	예비합격자 2배수
선임연구원 (고고학)	1명		2명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	예비합격자 2배수
연구원 (고고학)	2명		4명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	예비합격자 2배수
사무원 (행정)	1명		2명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)	예비합격자 2배수

- 최종합격자 발표 전 최종합격 예정자의 응시자격·우대사항 등의 증빙자료를 제출받아 확인한 후 최종합격자 발표
 - ※ 관련 서류에 대한 검토 결과 합격 결정에 중대한 하자가 있다고 판단되는 경우에는 인사위원회 심의의결을 통하여 합격 또는 임용 취소
- 최종합격자가 채용을 포기하거나 신원조사 등 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 예비합격자를 선정
- 예비합격자 임용 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월(단, 해당 분야의 차기 채용 공고 시 그 공고일 전까지 운영)

4. 전형 일정

구분	일정	비고
채용공고 기간	'26. 4. 6.(월) ~ '26. 4. 24.(금)	국가유산청, 국립서울문화유산연구소 홈페이지, 나라일터 등
원서접수 기간	'26. 4. 21.(화) 09:00 ~ '26. 4. 24.(금) 18:00	①직접방문(근무시간 내) ②등기우편(마감일 소인분까지 접수) ③전자우편 접수(마감일 18:00까지 도착)
서류전형 합격자 발표일	'26. 5. 4.(월) 예정	국가유산청, 국립서울문화유산연구소 홈페이지, 나라일터 등
면접전형	'26. 5. 14.(목) 예정	국립서울문화유산연구소
최종합격자 발표일	'26. 5. 21.(목) 예정	국가유산청, 국립서울문화유산연구소 홈페이지, 나라일터 등
채용 예정일	'26. 6. 1.(월) 예정	근로계약서 작성 및 근무 개시 ※ 기관 사정 등에 따라 변경될 수 있음

※ 전형 일정은 증빙서류 검증 소요시간 등 사정에 따라 변경될 수 있음(변경된 일정은 홈페이지 등을 통해 사전 공지 예정)

5. 근무조건 등

□ 책임연구원

채용예정분야	계약기간	근무시간	기본급여(월)	비고
특별연구원 가급 (책임연구원, 고고학)	계약체결일 ~ 2027. 5. 31	1일 8시간, 주5일 근무	4,809,000원	- 4대보험 공제 전 - 명절휴가비 연봉에 포함

※ 당해연도 전문임기제 나급(특별연구원 가급) 상당 공무원 연봉의 하한액 적용

※ 기타 후생복지(4대 보험)를 포함한 그 외의 사항은 「공무원보수규정」 등 관련 규정에 따름

<보수 및 수당>

- 연봉(57,708,000원)
 - 구성항목: 기본급, 명절휴가비의 연액
- 법정수당(초과근무, 야간근무, 휴일근무) 별도 지급
- 정액급식비 : 월 160,000원 별도 지급
- 맞춤형 복지비 지급(연간 500,000원)
- 생일상품권 : 연 1회 5만원 상당 상품권 지급(재직 중 생일 도래시 지급)

□ 선임연구원

채용예정분야	계약기간	근무시간	기본급여(월)	비고
특별연구원 나급 (선임연구원 고고학)	계약체결일 ~ 2027. 5. 31	1일 8시간, 주5일 근무	3,691,350원	- 4대보험 공제 전 - 명절휴가비 연봉에 포함

※ 당해연도 전문임기제 라급(특별연구원 나급) 상당 공무원 연봉의 하한액 적용

※ 기타 후생복지(4대 보험)를 포함한 그 외의 사항은 「공무원보수규정」 등 관련 규정에 따름

<보수 및 수당>

- 연봉(44,296,000원)
 - 구성항목: 기본급, 명절휴가비의 연액
- 법정수당(초과근무, 야간근무, 휴일근무) 별도 지급
- 정액급식비 : 월 160,000원 별도 지급
- 맞춤형 복지비 지급(연간 500,000원)
- 생일상품권 : 연 1회 5만원 상당 상품권 지급(재직 중 생일 도래시 지급)

□ 연구원 및 사무원

채용예정분야	계약기간	근무시간	기본급여(월)	비고
연구원 (고고학)	계약체결일 ~ 2027. 5. 31	1일 8시간, 주5일 근무	2,408,560원 (1호봉기준)	- 4대보험 공제 전 - 경력에 따른 호봉 산정
사무원 (행정)				

※ 「2026년 국립서울문화유산연구소 수탁사업 기간제근로자 임금책정 기준(안)」에 의거하여 초임호봉 확정, 기관 자율 책정(호봉제)

※ 기타 후생복지(4대 보험) 등 그 외의 사항은 「국가유산청 공무원 등 인사관리 규정」 등 관련 규정에 따름

<보수 및 수당>

- 기본급(기간제근로자 1호봉 기준): 월 2,408,560원
- 법정수당(초과근무, 야간근무, 휴일근무) 별도 지급
- 정액급식비 : 월 160,000원 별도 지급
- 맞춤형 복지비 지급(연간 500,000원)
- 생일상품권 : 연 1회 5만원 상당 상품권 지급(재직 중 생일 도래시 지급)
- 명절휴가비 : 설, 추석에 기본급의 60%씩 각 1회 지급

6. 원서접수 및 제출서류 안내

□ 원서 접수

- 응시원서 교부: 공고문 내 기재된 응시원서를 내려받아 작성
- 접수기간: '26. 4. 21.(화) 09:00 ~ '26. 4. 24.(금) 18:00
- 접수방법: 접수기간 내 직접방문 또는 등기우편, 전자우편(이메일) 접수
 - * 접수기간 마감일 18:00까지 메일 도착분(등기우편 포함)에 한하여 유효함
 - * 점심시간(12:00-13:00)에는 접수 불가
 - 등기우편 접수 주소: 서울특별시 종로구 효자로12 국립고궁박물관 별관, 국립서울문화유산연구소 기획운영과 채용담당자
 - 직접방문 또는 우편접수의 경우에는 겹봉에 “국립서울문화유산연구소 기간제근로자(지원코드-채용예정분야) 응시원서 재중” 표기
- ※ 우편접수는 **접수마감일 우체국 소인분(빠른 등기)**에 한해 접수하며, “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.
- ※ 택배 및 퀵서비스 등을 통한 원서는 일체 접수하지 않습니다.
- ※ 기재사항 및 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

- 전자우편 접수 이메일: sb961113@korea.kr (서류접수 시 별도 메일 발송)
- 메일 제목: 국립서울문화유산연구소 기간제근로자(지원코드-채용예정분야) 응시원서 - ○○○(응시자 성명)
- ※ 전자우편접수는 **접수마감일 18:00까지** 이메일 도착분에 한하여 유효함.

□ 제출서류

제출시기	목록
원서접수	① 응시자 제출서류 총괄표(필수) ② 응시원서 1부(필수) ③ 입사지원서 1부(필수) ④ 자기소개서 1부(필수) ⑤ 직무수행계획서 1부 (특별연구원 가급(책임연구원), 특별연구원 나급(선임연구원) 지원자만 해당) ⑥ 임용요건 학위 증명서 1부 (특별연구원 가급(책임연구원), 특별연구원 나급(선임연구원), 연구원 지원자만 해당) - 관력학과 증명 가능한 학사학위 이상 서류 (학위증명서, 졸업예정증명서 등 각 응시자격 요건 확인용 증빙서류) - 채용 공고일로부터 3개월 이내에 발급된 서류만 인정

	<p>⑦ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(필수) ⑧ 채용서류 반환청구서(반환 필요 시) ⑨ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력조회동의서(필수) ⑩ 우대사항, 경력증명서 등(해당자에 한함, 사본) - 관련 경력 증명가능한 서류(담당업무 구체적으로 명시) - 실무 경력은 제출한 경력(재직)증명서 상의 경력기간에 한하여 인정되므로 <u>근무기간, 직급, 직위 및 담당업무를 정확히 기재(해당기관(단체)의 관인 날인 필수) / 진위여부 확인을 위해 발행기관의 날인 및 담당자 성명 및 연락처 기재 필수</u> - 근무기간, 관련 업무내용 등을 확인할 수 있어야함 - 관련 자격증 사본 - 연구실적(학술지 논문, 학술 발표집, 연구보고서, 발굴조사보고서 등 첫 장과 본인 성명 기재 여부 확인 가능한 사본) - 채용 공고일로부터 3개월 이내에 발급된 서류만 인정</p> <p>⑪ 채용결격사유 부존재 확인서(필수) ⑫ 발굴조사 경력 엑셀자료(해당자에 한함) ⑬ 병역사항 증명 서류(주민등록초본, 남자에 한함) - 채용 공고일로부터 3개월 이내에 발급된 서류만 인정 ※ 공고 상 붙임의 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리 ※ 응시분야를 정확하게 기재하여 주시기 바람 예)특별연구원 가급(책임연구원)</p>						
	<table border="1" data-bbox="359 1086 1412 1276"> <thead> <tr> <th data-bbox="359 1086 630 1120">제출대상</th> <th data-bbox="630 1086 1412 1120">제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="359 1120 630 1198">가점 대상자 (해당 시)</td> <td data-bbox="630 1120 1412 1198">○ 사회형평 가점 대상자 - 장애인 : 장애인증명서 1부</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1198 630 1276">우대사항 대상자 (해당 시)</td> <td data-bbox="630 1198 1412 1276">관련 자격증 사본 및 경력증명서 등</td> </tr> </tbody> </table>	제출대상	제출서류	가점 대상자 (해당 시)	○ 사회형평 가점 대상자 - 장애인 : 장애인증명서 1부	우대사항 대상자 (해당 시)	관련 자격증 사본 및 경력증명서 등
제출대상	제출서류						
가점 대상자 (해당 시)	○ 사회형평 가점 대상자 - 장애인 : 장애인증명서 1부						
우대사항 대상자 (해당 시)	관련 자격증 사본 및 경력증명서 등						
면접전형	- 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택1)						
최종합격자 발표 후	- 임용후보 자 등록원서, 행정정보공동이용동의서, 공정채용 확인서, 채용신체검사서 등 ※ 구체적인 최종합격자 제출 서류는 발표 후 별도 안내 예정						

※ 응시자 제출서류는 증빙서류 검증 과정에서 필요시 일부 추가 요구 등 변동 가능

7. 유의사항

□ 채용비리 관련

- 채용비리 관련 부정합격자는 인사위원회의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련 규정에 따라 합격이

- 취소될 수 있음을 내용으로 하는 확인서(공정채용 확인서)를 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 공정채용기준 제26조(채용비리 피해자 구제)에 따른 피해자 구제 조치 실시

□ 기타 유의사항

- 입사지원서, 자기소개서 작성시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의(기재 시 블라인드 처리 및 감점 등 불이익을 받을 수 있음)
- 입사지원서 기재 누락, 자필사인 누락, 연락 불능, 합격자발표 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소(전형 응시 불가)의 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있으며, 지원서 기재 내용에 대한 증빙자료 제출 요구 및 사실 여부 조회를 할 수 있음
- 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 시험위원에게 일절 제공되지 않음
- 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등), 생년월일 등은 블라인드 처리하여 시험위원에게 제공됨
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유조회, 신체검사 결과 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있음
- 응시원서는 접수 마감기한(2026. 4. 24.(금), 18:00)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정
- 매 채용 전형 참여시 신분증 원본* 지참 (미지참 시 응시 불가)
 - * 기간만료 전 여권, 운전면허증, 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서(사진포함, 유효기간 내)
- 본 채용 공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 최종합격자 발표 이후 응시자(최종합격자 제외)가 채용서류 반환을 청구하는 경우 관련 서류 원본에 한하여 반환하며, 반환에 따른 소요비용은 청구(응시)자가 부담(반환신청기간 '26. 5. 22. ~ '26. 5. 29.) 단, 사본은 채용기관에서 일정기간 보관
- 응시인원이 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 기타 관련 문의 사항은 채용담당자(02-739-6913)에게 문의

붙임 서식. 응시자 제출서류 일괄. 끝.

응시자 제출서류 총괄표

성 명	직 종	채 용예 정분 야
	기간제근로자	특별연구원 가급 책임연구원 (고고학)

■ **작성목록(총괄표)**

- ※ 아래 목록 번호순으로 집계 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)
- ※ 내용을 작성·제출한 항목에 대하여 제출여부란에 “○, ×” 표시
- ※ 증빙서류 미제출 시 자격요건, 연구실적 등 미인정

목 록	제 출여부	비 고
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)		
2. 응시원서(필수)		서식 1호
3. 입사지원서(필수)		서식 2호
4. 자기소개서(필수)		서식 3호
5. 직무수행계획서 (특별연구원 가급(책임연구원), 특별연구원 나급(선임연구원) 지원자만 해당)		서식 4호
6. 임용요건 학위 증명서 1부(필수) (특별연구원 가급(책임연구원), 특별연구원 나급(선임연구원), 연구원 지원자만 해당)		
7. 개인정보 수집·이용 동의서(필수)		서식 5호
8. 채용서류 반환청구서(반환 필요 시)		서식 6호
9. 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력조회동의서(필수)		서식 7호
10. 우대사항, 경력증명서 등(해당자에 한함)		
11. 채용결격사유 부존재 확인서(필수)		서식 8호
12. 발굴조사 경력 엑셀자료(해당자에 한함)		서식 9호
13. 병역사항 증명 서류(주민등록초본, 남자에 한함)		

응 시 원 서

본인은 국가유산청 국립서울문화유산연구소에서 실시하는 기간제근로자 (**직종, 채용예정분야**) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 시험합격을 무효처리하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026 년 월 일 성명 : (서명)

국립서울문화유산연구소장 귀하

※ 접수 번호			응시분야	예) 기간제근로자 (채용예정분야)	사진부착 불요
성 명	한글		근무지		
	한자		생년월일		
주 소					
연락처	(집)전화 : ()		휴대전화 :		

※ 응시원서 작성 요령을 참조하여 작성

응 시 표					사진부착 불요
< 기간제근로자(직종, 채용예정분야) 채용시험 >					
성 명	한글		생년월일		
	한자				
※ 응 시 번호			응시분야		
			근무지		
2026 년 월 일					
국립서울문화유산연구소					

응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인의 자필 또는 워드(서명은 반드시 자필서명)로 정확하게 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.

1. 응시분야

- 채용예정 분야(기간제근로자-특별연구원 가급) 및 근무지(국립서울문화유산 연구소)

2. 성 명 : 한자(漢字)는 정자로 기재

3. 생년월일 : 아라비아 숫자로 기재

4. 주 소 : 현 거주지를 기준으로 우편번호도 함께 기재

5. 연 락 처 : 연락 가능한 전화번호를 기재하며 일반전화는 지역번호도 기재

- 「※」표시란은 응시자가 기재하지 않음

- 작성란의 예시 문구는 삭제 후, 정자체로 작성

- 기울임체(이탤릭)로 표기되면 해제 후, 정자체로 변환하여 입력

자 기 소 개 서

◎ 자기소개서 (지원직종 직무기술·직무능력 포함 작성)

(유의사항) 입사지원서 또는 자기소개서에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 등의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

○ 작성요령

- 분량은 최대 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
· 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

[서식 4호]

직무수행계획서

응시직급	기간제근로자 (특별연구원 가급. 나급에 한해서 작성)	성명	
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.			
2026. . .		작성 자 :	(서명)

○작성요령

- 분량은 최대 A4용지 3매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- . 글씨크기 12, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

[서식 6호]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

국립서울문화유산연구소장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[서식 7호]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <신설 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 ○○기관(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 ○○기관(시설)(예 : 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

_____경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

[서식 9호]

발굴조사 경력 엑셀자료(양식)

○ ○ ○[조사원]

전공 : 고고학

최종학력 : 석사졸업(2014. 5. 고고학전공 / 학사졸업 1997. 2. 사학졸업)

학위논문 : 2014, 한성기 백제 와당연구, ○○대학교 대학원

시간일	종료일	발굴조사 경력일수	유적명	소속기관	주업무	조사단 등급
2014-06-01	2015-05-31	365	○○○ 발굴조사	(재) 000재단	학예보조	준조사원
2016-01-01	2017-12-31	731	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	발굴조사	준조사원
2018-03-01	2019-02-28	365	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	전시	준조사원
2020-03-01	2020-12-31	306	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	유물정리	조사원
2021-05-01	2023-07-31	457	○○○ 발굴조사	국립서울문화재연구소	보고서작성	조사원
조사일수				2,224		

* 발굴조사 경력 일수는 시작일과 종료일 기입시 자동계산됨

* 발굴조사 경력만 작성(발굴조사보고서 작성 등은 미기입)

"개인정보보호법" 제15조에 의거하여 개인정보 수집 및 활용에 동의함

2026. 00. 00 .

응시자 ○ ○ ○ (서명 또는 인)